附件5

琼台师范学院2022年校园招聘员额制

教职工线上笔试环节注意事项

一、线上笔试模拟测试流程及要求

1.笔试模拟测试用于考生熟悉作答环境及测试考试设备和网络，时间为6月13日（星期一）下午16:00-22:00

2.考生按照《线上笔试平台操作指南》（见附件3）要求，用两部手机上两个不同微信号分别扫码打开小程序，输入身份证号和姓名登录考试系统，并通过真人面部识别后，方可进入线上笔试模拟测试界面。

3.考生在一机位手机上查看试题，在答题纸上作答。答题完毕后，在一机位手机上点击“选择文件”即可进入拍照界面，对所有答题纸上答卷内容（包括密封线上的姓名和身份证号码等个人信息）进行拍照并上传。上传成功后不允许修改。

4.请提前用A4纸打印好琼台师范学院招聘考试专用答题纸（见附件8）。模拟测试时需准备2张，正式考试时需准备10张。

5.考生需提前打印好考生诚信承诺书（见附件4），手写签名，连同身份证原件，在模拟测试时与模拟答卷一同拍照上传至考试系统。

二、线上笔试流程及要求

1.正式考试时间为2022年6月14日（星期二）10:00—11:30，共90分钟。

2.考试开始前60分钟（即09:00），考生开始用两部手机微信扫码进入考试页面。监考老师检查考试环境后等待考试正式开始。

3.上午10:00正式开考。迟到15分钟以上的考生视为自动弃考，将无法参加本次招聘的后续环节。

4.正式考试时，无须逐题拍摄答案上传。待全部答卷写完后，再拍照提交，最多可拍6张照片，若答题内容超过6张纸，可以2张相邻答题纸拍成一张照片。11:00之前考生不允许提交答卷。

5.笔试系统将于11:35关闭。关闭后考生无法继续提交答卷内容。

6.考试过程中，手机请勿退出考试系统页面。

三、考试环境及场地相关要求

1.考试环境应该明亮、安静、布置相对简单，确保拍摄视野内不出现有明显特征性装饰和物品，保证考官能够看清考生。

2.考试过程中不允许有任何人员陪同，应严格规避无关人员在考试区域出入。确保环境安全，考试时着装得体，全程不得佩戴口罩和耳机。

3.考试场所须有稳定的网络信号和供电，确保能够持续使用两个机位的手机。

4.考试桌面应洁净平整，除考试用手机、专用答题纸、黑色水性笔外，不允许摆放其他违规物品，包括其他通讯设备和电子设备、书籍、资料、零食、饮品等。

5.考试开始后不允许离开座位、更换考试场所。

特别提醒：

1.考试期间如发生考试设备或网络故障，考生应立即举手示意考务员，排除故障后，重新扫码或由微信小程序入口进入考试。

2.若发生双机位同时掉线的突发情况，请立即电话联系考务人员（曾老师13986985660）处理。

3.由于考试设备或网络故障导致考试时间的损失、或无法完成考试的，将不会获得补时或补考的机会。

四、考试设备和网络要求

1.考生需准备两部安装有最新版微信及拍照功能的智能手机，并选择网络信号良好的位置。如有必要，可提前用手机访问www.speedtest.cn 进行测速，上传、下行网速都应该稳定在5mbps（即5000kbites/S=500KByte/S），如使用WIFI网络，请避免多人共享一个WIFI导致网络不稳定。

2.为保证视频效果，建议考生选择拍摄画质较好的机型，并提前清洁手机镜头，镜头上的灰尘污渍以及水迹会让画面变得脏乱模糊。

3.考试期间务必保持手机电量充足，建议开考前连上电源线或移动电源，确保在考试过程中不会出现因为手机电量低自动关机的情况。

4.考试前务必关闭手机通话功能（将手机设置为拒接一切来电），并退出除微信外的其他第三方应用程序，如QQ、录屏、音乐、视频等，确保在考试过程中不会被其他应用程序干扰。

五、其他说明

为保证考试的公平、公正，考生应自觉遵守考试纪律，以下行为将会被认定违反考试纪律，一经发现，主办方有权终止考试、取消成绩：

1.伪造资料、身份信息，替代他人或委托他人代为参加考试的行为。

2.摄像头监控实时图像中，使用虚拟背景、使用美颜设备的行为。

3.考试环境内出现除考生外的无关人员，或通过他人协助进行作答的情况。

4.考试过程中遮挡、关闭摄像头、关闭音频或离开座位等行为。

5.抄录、传播试题内容，或通过图片、视频记录考试过程的行为。

请考生务必认真阅读考试注意事项和操作指南，本注意事项最终解释权归琼台师范学院组织人事处。

联系电话：

曹老师：0898-65900982

技术咨询电话：曾老师13986985660